



**PEMERINTAH PROVINSI RIAU
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 DUMAI**

Alamat : Jalan Soekarno Hatta Bukit Jin Telp. (0765) 810432
Website : sman1dumai.sch.id E-mail : sman1dumai@yahoo.co.id



NSS : 301096205003

DUMAI 28826

NPSN : 10404296

**PENERIMAAN PESERTA DIDIK BARU (PPDB)
SMA NEGERI 1 DUMAI TP 2021/2022**

I. Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PPDB :

No	Kegiatan	Tanggal Kegiatan
1.	Pendaftaran online (daring) PPDB pada tingkat satuan pendidikan	14 s.d 21 Juni 2021
2.	Validasi dan verifikasi berkas yang sudah diupload calon peserta didik	14 s.d 23 Juni 2021
3.	Pengumuman hasil penerimaan	25 Juni 2021
4.	Pendaftaran ulang/verifikasi berkas	28 Juni s.d 07 Juli 2021
5.	Masa Pengenalan Lingkungan Sekolah (MPLS)/Masa Orientasi Peserta Didik	08 s.d 10 Juli 2021
6.	Hari pertama masuk sekolah	12 Juli 2021

II. Pesyaratan Peserta PPDB yang harus di penuhi :

1. Berusia paling tinggi 21 (dua puluh satu) tahun pada 1 Juli tahun berjalan dan telah menyelesaikan kelas 9 (sembilan) SMP atau bentuk lain yang sederajat.
2. Ijazah SMP/sederajat atau surat keterangan yang berpenghargaan sama dengan ijazah SMP/Ijazah Paket B/ijazah satuan Pendidikan luar negeri yang dinilai/dihargai sama /setingkat SMP.
3. Akta kelahiran atau surat keterangan lahir yng dikeluarkan oleh pihak yang berwenang dan dilegalisir oleh lurah /pejabat setempat lain yang berwenang sesuai dengan domisili.
4. Kartu Keluarga (KK) asli paling singkat 1 (tahun) sebelum pendafataran PPDB sebagai bukti domisili calon peserta didik.
5. Surat Keterangan Domisili peserta didik karena bencana alam atau bencana sosial,paling singkat 1 tahun diterbitkan dari RT/RW yang diketahui oleh lurah/pejabat yang berwenang.

6. Khusus untuk peserta didik memilih **JALUR AFIRMASI** (siswa yang berasal dari keluarga tidak mampu), memiliki Surat Keterangan Tidak Mampu asli (SKTM), Program Keluarga Harapan (PKH), Kartu Indonesia Pintar (KIP), atau bukti lainnya yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah/Lurah
7. Khusus untuk peserta didik memilih **JALUR PINDAH TUGAS**, yang berada dizonasi SMA Negeri 1 Dumai, memiliki Surat Penugasan, asli dari instansi, Lembaga, kantor/perusahaan yang mempekerjakan untuk orang tua/wali yang pindah tugas
8. Khusus untuk peserta didik memilih **JALUR PRESTASI** dengan ketentuan :
 - a. Prestasi dibidang **AKADEMIK**, nilai rapor SMP/ sederajat pada semester 1 s.d 5 yang dilegalisir dari sekolah asal.
 - b. Prestasi dibidang **NON AKADEMIK**, dengan **SERTIFIKAT ASLI** pada lomba OSN/KSN, O2SN, FLS2N tingkat, Kabupten/Kota, Provinsi, Nasional dan Internasional dan kejuaran perorangan yang berada dibawah organisasi induk olah raga KONI.
9. Mengisi pernyataan keabsahan dokumen yang telah di **UPLOAD** sesuai dengan yang asli dan menggunakan materi (disediakan melalui web sekolah : [Website : sman1dumai.sch.id](http://sman1dumai.sch.id))
10. Semua persyaratan **BERKAS ASLI DI APLOAD** diaplikasi pendaftaran.

III. Tata cara pendaftaran

1. Dilaksanakan secara **OLINE** dengan situs <https://ppdbriau.net/>, dengan cara menggunakan **NPSN** Sekolah Asal, **NISN** dan **Tanggal lahir**, dalam waktu 24 jam.
2. Calon peserta didik yang sudah mendaftar pada satuan pendidikan SMAN tidak dapat mendaftar di SMKN atau sebaliknya.
3. Calon peserta didik yang mendaftar untuk **JALUR ZONASI** hanya boleh mendaftarkan diri pada 2 (dua) satuan Pendidikan, dengan pilihan 1 (pertama) pada SMAN X dan pilihan 2 (dua) pada SMAN Y .

4. Calon peserta didik yang mendaftar untuk JALUR AFIRMASI dapat mendaftar pada satuan Pendidikan .
5. Calon peserta didik yang mendaftar untuk JALUR PINDAHAN dapat mendaftar pada satuan Pendidikan yang berada pada wilayah zonasinya.
6. Calon peserta didik yang mendaftar untuk JALUR PRESTASI dapat mendaftar pada 2 (dua) satuan Pendidikan yang berbeda dengan pilihan 1 (pertama) pada SMAN X dan pilihan 2 (dua pada satuan pendidikan SMAN Y.
7. Calon peserta didik yang gugur/gagal atau mengundurkan diri pada kesempatan pertama pada jalur tertentu diberikan 2 (dua) kali kesempatan untuk mendaftar Kembali memilih jalur yang berbeda pada satuan Pendidikan yang sama atau memilih jalur yang sama atau jalur yang berbeda pada satuan Pendidikan yang berbeda.
8. Calon peserta didik yang mendaftar untuk yang ke 2 (dua) dan ke 3 (tiga) berkas yang sudah di upload pada pendaftaran pertama kali tidak perlu meng-upload berkas lagi kecuali yang belum di-upload sebelumnya.
9. Verifikasi berkas pendaftaran dilakukan oleh satuan pendidikan.
10. Peserta didik mencetak bukti pendaftaran untuk melakukan daftar ulang (bagi yang dinyatakan lulus)

